

Relevé de notes CS du 27 novembre 2025

Présents : Cyril Charlier, Loïc Chagot, Isabelle Meynial Salles, Hélène Martin-Yken, Etienne Paul, Stéphanie Heux, Brice Enjalbert, Nathalie Gorret, Floriant Belvert, Carlos Robles, Mathieu Sperandio, Magalie Remaud Simeon, Gabrielle Potocki Veronese

Excusés : Jean-Pascal Capp, Mickaël Castelain, Guy Lippens, Jérôme Morchain, Emmanuelle Trevisiol, Gilles Truan, Nathalie Vettori

Discussion:

Sujet 1: Création des instituts de site interdisciplinaires de l'université de Toulouse

MS présente le processus de création des instituts qui va s'opérer entre décembre et juin (AMI avec un deadline en avril) pour la création des instituts de site de l'UT. Voir la présentation. Il pourrait y avoir une dizaine d'instituts.

A notre connaissance TBI pourrait être aujourd'hui potentiellement impliqué dans 3 propositions (au moins autour des thèmes: microbiologie et transition, économie circulaire, eau. Les laboratoires peuvent être associés à plusieurs instituts. Les propositions lorsqu'elles seront soumises à la direction d'ici le mois d'avril seront transmises au CS pour recueillir toute suggestion.

A ce stade nous espérons que ces instituts auront la plus-value souhaitée (amélioration de la visibilité, facilitation des animations interdisciplinaires) sans créer trop de travail supplémentaire pour leurs animateurs.

Sujet 2: Discussion sur les remontées du collège Doc/Post-doc à l'HCERES et au CL

Nous engageons des échanges avec ces collèges pour bien comprendre les problématiques soulevées et agir en conséquence. Les sujets sont: les modes de management dans la supervision des doctorants, les modalités de suivi via les CSI, les restrictions de publications, la connaissance et formation aux équipements.

Nous rappelons (comme au CL), que pour toute problématique de type RH, Laura Estève est la personne disponible pour entendre les difficultés, guider, conseiller, et agir. Elle peut être contactée par tous les personnels du laboratoire et en toute confidentialité.

Une réunion est prévue dans une semaine entre la direction et les doctorants, réunion qui sera proposée régulièrement (au moins une fois par an).

Sujet 3: La gestion des bureaux

Pour améliorer et homogénéiser la disponibilité des bureaux, ainsi qu'anticiper de nouveaux besoins d'accueil, nous allons actualiser et partager le fichier d'occupation actuel. Ensuite nous déterminerons des critères cibles (m2 par bureau/personne, nombre de bureaux permanents/non permanents) et nous mettrons en place des actions pour améliorer nos capacités d'accueil.

Pour autant, ne pas oublier (1) de maîtriser le nombre de recrutement de stagiaires au deuxième semestre, (2) de prendre en compte les limites des capacités collectives de chaque équipe.

Questions diverses et informations à diffuser

- Pour les nouveaux EC de l'INSA à partir de 2026 : une enveloppe de 10 K€ par an sur 2 ans sera disponible (fourni 50/50 par labo/INSA)
- La 1ère cérémonie de remise des diplômes de doctorat INSA aura lieu le 11/12/2025 de 18h à 20h (sur invitation à priori ?)
- Bien diffuser l'offre de post-doc Co-funded program pour les labos toulousains. Une opportunité totalement soutenue par TIRIS.

- Déploiement du cahier électronique de laboratoire: elabfwt, testé par des membres du CL et les correspondants qualités pour conseiller ensuite le déploiement
- Préparez-vous à ce que tous les stages de M2 doivent demander une ZRR, y compris nos étudiants toulousains et INSA
- Dates de fermeture labo: Hiver : Du 19 décembre au soir au 5 janvier au matin; Eté 2026 : du 31 juillet au soir au 17 août au matin